



شرکت ملی صنایع پتروشیمی

## مجموعه راهنماهای برقراری سیستم مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست

عنوان :

**راهنمای مدیریت در برابر شرایط اضطراری در  
سیستم مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست**

HSE - ۱۰۷ - ۰۱

شماره سند :

صفحه : ۱ از ۶

نسخه

تعداد فرم / ضمائم:

سند حاضر با هدف ارائه راهنمایی و حفظ یکپارچگی در تدوین مستندات سیستم HSE، توسط کمیته استقرار HSE-MS و زیر نظر امور بهداشت، ایمنی و محیط زیست شرکت ملی صنایع پتروشیمی تهیه شده و کلیه حقوق آن محفوظ و متعلق به شرکت ملی صنایع پتروشیمی ایران می‌باشد.

## مقدمه

کمیته استقرار HSE-MS بمنظور حفظ یکپارچگی در نظام مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست، این سند را بعنوان راهنمایی برای تدوین مستندات نظام تهیه نمود. در این سند حداقل الزامات در برآورده کردن نیازمندی مربوطه (که در راهنمای استقرار نظام بدان اشاره شده)، بیان شده و هر یک از شرکتهای پتروشیمی را در نحوه ایجاد فرایندهای موردنیاز کمک خواهد نمود. در ضمن، سند حاضر کاربرد فراوانی در انجام ممیزیهای این نظام داشته و در آن به نکات مهم و برجسته قابل توجه در هنگام ممیزی نیز اشاره شده است. همچنین، این سند در تدوین برنامه‌های مدیریت در برابر شرایط اضطراری کاربرد دارد.

## قواعد کلی

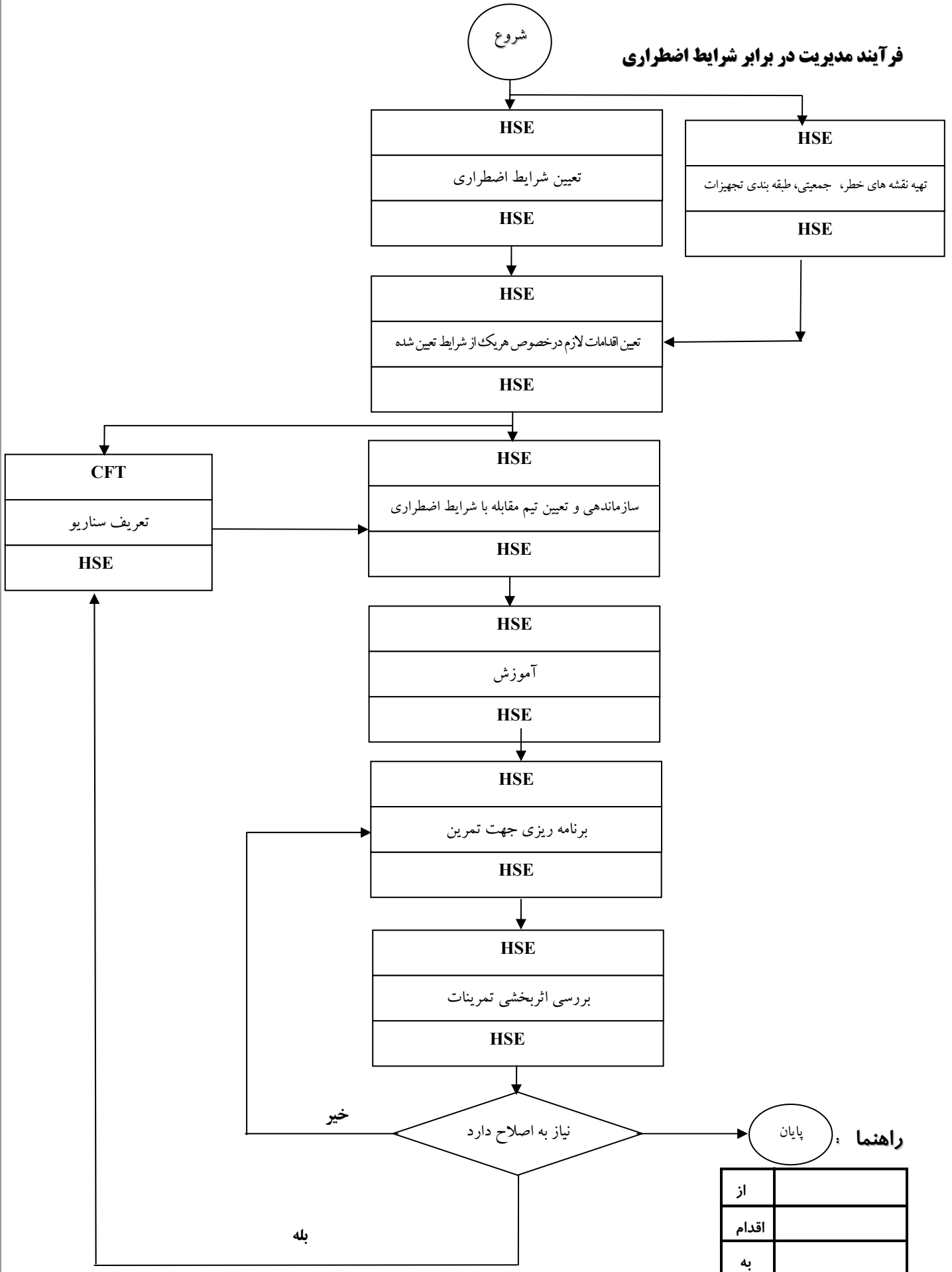
- ۱- هر مجتمع می بایست لیستی از شرایط اضطراری بالقوه جهت موارد طبیعی تهیه نماید.
- ۲- در خصوص هر یک از موارد تعیین شده اقدامات مربوط به پیش بینی، پیش گیری، آمادگی، مقابله و بازسازی باید تعیین گردد.
- ۳- امکانات و تجهیزات مورد نیاز اولیه برای موارد تعیین شده مشخص شود.
- ۴- افراد درگیر با هر یک از موارد پیش بینی، پیشگیری، آمادگی، مقابله و بازسازی تعیین و سازماندهی شود.
- ۵- شرح وظایف و نقش هر یک از افراد مشخص گردد.
- ۶- جهت آمادگی افراد، باید تمریناتی بر اساس سناریوهای از پیش تعریف شده در خصوص شرایط اضطراری در زمانهای مشخص سازماندهی شود.
- ۷- مسئولیت مدیریت در شرایط اضطراری در وحله اول با مدیران عامل، در وحله دوم با رئیس مجتمع و در وحله سوم با رئیس امور HSE خواهد بود.
- ۸- تفویض مسئولیتها و اختیارات در شرایط اضطراری مجاز نبوده و مطابق با سازمان طرح ریزی شده باید اجراء گردد.
- ۹- پس از هر تمرین بلافاصله باید جلسه ای توسط رئیس امور HSE با حضور کلیه اعضاء سازمان مقابله با شرایط اضطراری، برگزار و به تحلیل و ارزیابی نحوه عملکرد و تعیین اقدامات پیش گیرانه و سایر نیازمندیها پرداخته شود.
- ۱۰- باید میزان و سطح اثربخشی تمرینات به همراه مستندات مربوط به تمرینات و در صورت امکان به صورت مصور به امور HSE ارسال شود.
- ۱۱- حداقل هر مجتمع باید دو تمرین در طول سال بر اساس سناریوهای از پیش تعریف شده داشته باشد.
- ۱۲- نقشه های توزیع جمعیتی، تعیین سطوح نکات خطرناک مجتمع و طبقه بندی تجهیزات از نظر حساسیت در تداوم تولید باید تعیین و ترسیم گردد.
- ۱۳- امکانات موجود جهت مقابله با شرایط اضطراری در تطبیق با نقشه های تهیه شده برای موارد اضطراری تعیین شده ضروری بوده و مدیریت هر شرکت از کفایت امکانات و تجهیزات امدادی و مقابله، باید اطمینان حاصل نماید.
- ۱۴- تنظیم توافقنامه با مراکز کمک رسانی خارج از شرکت که در طرحهای شرایط اضطراری پیش بینی شده ضروری است.

۱۵- مکانیزم مناسبی جهت دسترسی به مدارک و نقشه ها و سایر اطلاعات در شرایط اضطراری ضروری بوده و باید تعریف و تشریح گردد.

۱۶- مدیریت شرایط اضطراری باید بصورت مستند تهیه و تحت کنترل قرار گیرد.

۱۷- پس از هر واقعه اضطراری باید گزارشی از عملکرد سازمان و فرایند مقابله با شرایط اضطراری و اثرات واقعه بر مجتمع و محیط زیست پیرامون تهیه شده و مورد ارزیابی قرار گیرد.

## فرآیند مدیریت در برابر شرایط اضطراری



راهنمای مدیریت در برابر شرایط اضطراری در سیستم مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست

HSE - ۱۰۷ - ۰۱

شماره سند :

۶ از ۶

صفحه :

نسخه

تعداد فرم / ضمیمه :