



شرکت ملی صنایع پتروشیمی

مجموعه راهنماهای برقراری سیستم مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست

عنوان :

راهنمای بازنگری مدیریت در سیستم مدیریت

بهداشت، ایمنی و محیط زیست

HSE - ۱۰۵ - ۰۱

شماره سند :

صفحه : ۱ از ۶

نسخه

تعداد فرم / ضمايم:

سند حاضر با هدف ارائه راهنمایی و حفظ یکپارچگی در تدوین مستندات سیستم HSE ، توسط کمیته استقرار HSE-MS و زیر نظر امور بهداشت، ایمنی و محیط زیست شرکت ملی صنایع پتروشیمی تهیه شده و کلیه حقوق آن محفوظ و متعلق به شرکت ملی صنایع پتروشیمی ایران می باشد.

مقدمه

کمیته استقرار HSE-MS بمنظور حفظ یکپارچگی در نظام مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست، این سند را بعنوان راهنمایی برای تدوین مستندات نظام تهیه نمود. در این سند حداقل الزامات در برآورده کردن نیازمندی مربوطه (که در راهنمای استقرار نظام بدان اشاره شده)، بیان شده و هر یک از شرکتهای پتروشیمی را در نحوه ایجاد فرایندهای موردنیاز کمک خواهد نمود. در ضمن، سند حاضر کاربرد فراوانی در انجام ممیزیهای این نظام داشته و در آن به نکات مهم و برجسته قابل توجه در هنگام ممیزی نیز اشاره شده است. همچنین، این سند در تعریف و تدوین روند بازنگری مدیریت کاربرد دارد.

قواعد کلی

- ۱- بازنگری مدیریت طی جلساتی با حضور مدیرعامل ، حداقل یکبار در سال و بمنظور بررسی سطح عملکرد سیستم مدیریت HSE و میزان اثربخشی آن تشکیل می شود.
- ۲- تهیه دستور کار جلسه و هماهنگی جلسات حداقل یک هفته قبل از برگزاری جلسه بعهده رئیس امور HSE خواهد بود.
- ۳- رئیس HSE باید گزارشات ذیل را جمع آوری و قبل از برگزاری جلسه به مدیر عامل ارائه نماید تا در جلسه مورد بحث و بررسی قرار گیرد.
 - ۳-۱- وضعیت اقدامات بعمل آمده مطابق تصمیمات اخذ شده در جلسات بازنگری قبل
 - ۳-۲- گزارش پیشرفت برنامه ها و اهداف و شاخص های موفقیت شرکت
 - ۳-۳- گزارش پیشرفت اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه طرح شده در فرایندهای شناسایی، تجزیه و تحلیل و ارزیابی خطرات بالقوه، عوامل زیان آور محیط کار و جنبه های زیست محیطی
 - ۳-۴- گزارش سطح انطباق عملکرد شرکت با قوانین، مقررات و سایر الزامات
 - ۳-۵- گزارش آماری رویدادها و تجزیه و تحلیل آماری
 - ۳-۶- گزارش نتایج ممیزی داخلی و ممیزیهای شخص ثالث
 - ۳-۷- گزارش تغییرات مؤثر بر عملکرد سیستم
 - ۳-۸- گزارش وضعیت آموزشی کارکنان (رسمی و پیمانکاری)
 - ۳-۹- گزارش عملکرد پیمانکاران
- ۴- در خصوص کفایت خط مشی سیستم مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست پس از طرح گزارشات از سوی رئیس امور HSE در جلسه ، می بایست توسط مدیرعامل تعیین و اعلام گردد.
- ۵- حضور کلیه مدیران و رؤسای ارشد سازمانی در جلسه الزامی بوده و جلسه با حضور مدیرعامل شرکت رسمیت خواهد داشت.
- ۶- رئیس امور HSE بعنوان دبیر جلسه نسبت به تهیه صورتجلسه مبادرت و پس از تأیید مدیرعامل نسبت به توزیع آن اقدام خواهد نمود.
- ۷- باید یک نسخه از صورتجلسات مربوطه به امور HSE شرکت ملی صنایع پتروشیمی ایران نیز ارسال شود.

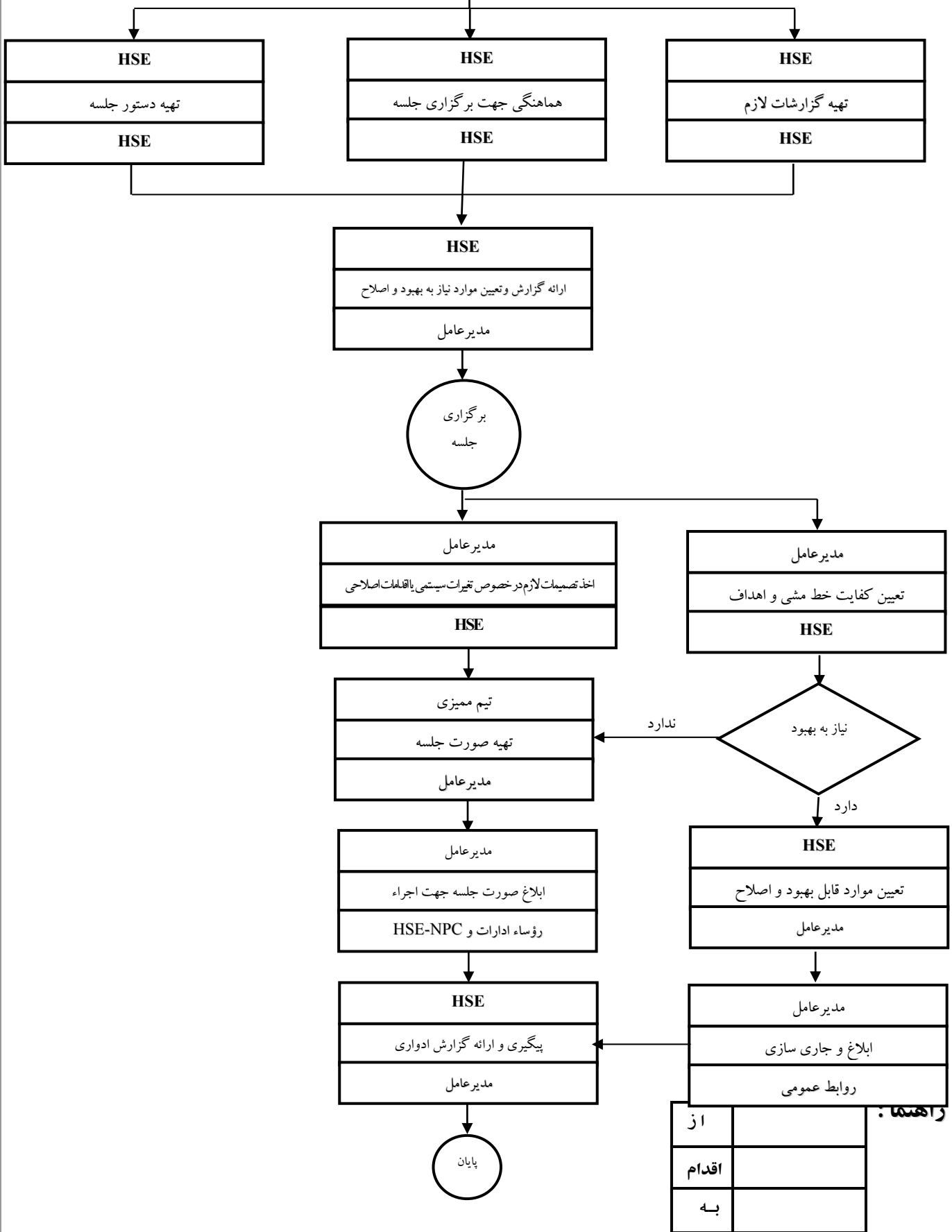
۸- رئیس امور HSE می بایست پیگیریهای لازم در خصوص تحقق تصمیمات اخذ شده در جلسه را عهده‌دار بوده و در دوره‌های زمانی مشخص، نتایج اقدامات تحقق یافته را به مدیرعامل شرکت گزارش نماید.

۹- روند بازنگری مدیریت، مسئولیتها و اختیارات باید مدون و مستند شده باشد.

۱۰- اهم موارد مطروحه در جلسه توسط روابط عمومی به آگاهی کارکنان شرکت برسد.

شروع

فرآیند بازنگری مدیریت



زاهدی

از	
اقدام	
به	

راهنمای بازرنگری مدیریت در سیستم مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست

شماره سند: HSE - ۱۰۵ - ۰۱

تعداد فرم / ضمائم: نسخه صفحه : ۶ از ۶